

Gryfino, dnia ..... roku

.....  
/ imię i nazwisko / nazwa firmy  
w przypadku osób prawnych/

.....  
/ adres siedziba firmy /

**Burmistrz Miasta i Gminy  
Gryfino**

.....  
/telefon/e-mail/

**Wniosek**

**o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na dostarczeniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę na terenie Miasta i Gminy Gryfino.**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy ( imię/imiona i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej).....

2. W przypadku ustanowienia Pełnomocnika<sup>1</sup> podać imię, nazwisko, i adres.....

3. Rodzaje napojów alkoholowych:<sup>\*)</sup>

- "A"- do 4/5 % zawartości alkoholu oraz piwa,
- "B"- powyżej 4/5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- "C"- powyżej 18% zawartości alkoholu

4. Oświadczam, że posiadam aktualny wpis w rejestrze przedsiębiorców KRS/ewidencji działalności gospodarczej, o numerze:

5. Numer identyfikacji podatkowej-NIP przedsiębiorcy.....

6. Przedmiot działalności gospodarczej ( rodzaj *palcówki-branża*)

7. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)

8. Wnioskowany termin ważności zezwolenia.....

.....  
/Czytelny podpis przedsiębiorcy lub pełnomocnika /

<sup>1)</sup> w przypadku ustanowienia pełnomocnika należy dołączyć kopie pełnomocnictwa (oryginał do wglądu)

<sup>\*)</sup> właściwe zaznaczyć „X”

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych\***

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy Gryfino w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem. Cofnięcie tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem **Biura Obsługi Interesantów**.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

## **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZAKRESIE ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino, ul. 1 Maja 16, 74 -100 Gryfino, telefon: 91 416 20 11, e-mail: [burmistrz@gryfino.pl](mailto:burmistrz@gryfino.pl),

2 Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:  
telefon: 914162011, e-mail: [iod@gryfino.pl](mailto:iod@gryfino.pl),

### **3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:**

- przeprowadzenia postępowania związanego z zezwoleniami na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający w urzędzie Miasta i Gminy Gryfino
- przeprowadzenia weryfikacji danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych,
- wydania zaświadczenia potwierdzającego dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń,
- rozpatrzenia skargi na przedsiębiorcę.

### **4. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa tj.:**

- art. 45 i art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców,
  - art. 18, art. 18<sup>1</sup>, art. 18<sup>2</sup>, art. 18<sup>3</sup> oraz art. 18<sup>4</sup> ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
  - przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu i nr PESEL, jest niezbędne do zrealizowania sprawy. Jeśli Pani/Pan tego nie zrobi, nie będziemy mogli zrealizować sprawy. W pozostałym zakresie (nr telefonu, adres E-mail) podanie danych jest dobrowolne, lecz znacząco ułatwiające kontakt z Panią/Panem\*.

5. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane nie dłużej niż do końca okresu wynikającego z kategorii archiwalnej (3 lata). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności zezwolenia. W przypadku wydania decyzji odmownej i wniesienia przez Panią/Pana odwołania, a następnie skargi do sądu administracyjnego, bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna się wraz z zakończeniem postępowania sądowo-administracyjnego prawomocnym wyrokiem.

6. Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowe dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO,
- 2) prawo sprostowania danych – art. 16 RODO,
- 3) prawo ograniczenia przetwarzania danych – art. 18 RODO,
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z **Biurem Obsługi Interesantów**.